

令和4年度
事業報告書

自 令和4年4月1日
至 令和5年3月31日

一般社団法人フラワーズサイエティ

令和4年度事業報告

令和4年4月1日～令和5年3月31日

1. 継続事業1 [園芸文化の振興と人材の養成を図る事業]

1) 園芸大学・花と緑の学び舎

*令和4年4月9日(鶴見区民センター小ホール)第16回入学式:開講式

新1年生25名、現1年生16名、現2年生15名、現3年生18名、合計74名

*講義は隔週土曜日に延べ44回を実施

*令和5年6月24日(鶴見区民センター小ホール)第14回卒業式(予定)

卒業生14名 延べ卒業生(グリーンナレッジ認定証授与数)252名

2)秋の園芸 in 関西 The17th

令和4年10月22日(土) 午後1時30分から午後4時30

分於: 鶴見緑地・花博記念ホール

メインテーマ「新しい局面からみた園芸文化」

- ・テーマ「韓国生活を通して見た異文化体験」

講師 小机 信行氏(韓国 Seowon 大学客員教授)

- ・テーマ「エルフガーデンについて」

講師 城山 豊氏(咲くやこの花館館長)

参加人数 72名

3)ブルーミング・フォーラム 2023 園芸研究会 合同セミナー (17回目)

令和5年1月14日(土) 於: 鶴見緑地・花博記念ホール

メインテーマ「人と自然とのかかわりーバイオフィリアと都市公園の在り方ー」

- ・テーマ「バイオフィリア、ひとは自然とのつながりを求める本能的欲求がある」

講師 豊田 正博氏(兵庫県立大学院緑環境景観マネジメント・淡路景観園芸学校教授)

- ・テーマ「美しい街を創る緑化技術」

講師 佐久間 護氏(株竹中工務店技術研究所元主任研究員)

- ・総合討論 司会 畑 明宏氏(庭と暮らしの研究所所長)

2. その他の事業1 [園芸文化の振興を図る事業] ()内は昨年度実績

1) 咲くやこの花館緑化相談等業務

館内花と緑の相談コーナーで相談業務 日曜日ほか 延べ51(42)日

2) 大泉緑地「花と緑の相談所」専門相談員派遣業務

花と緑の相談業務 日曜日 51(41)日

- 3) 花と緑と自然の情報センター緑化相談業務
*センター内みどりの相談コーナーで緑化相談業務 火・土・日・祝他 延べ 388(298)日
講習会 8(8)回
- 4) 尼崎市都市緑化植物園
*相談員業務 月・木 延べ 97(96)日
*尼崎市民農園現地講習会講師 延べ 14(14)講座
- 5) 久宝寺緑地
*園芸講習会講師 延べ 10(9)講座
- 6) NPO 法人大阪府高齢者大学校
野菜・花・樹木を育て楽しむ科講師 延べ 12(14)講座
- 7) 東大阪市
園芸講習会、園芸相談 延べ 3(3)日
- 8) 松原市
緑花園芸講習会講師 延べ 9(8)講座
- 9) 茨木市
緑の相談員業務 金曜日他 延べ 22(14)日
- 10) 宇治市植物公園
園芸相談業務 延べ 108(78)日
- 11) 堺市都市緑化センター
園芸相談業務 延べ 91(69)日
- 12) 鶴見緑地植木市での園芸相談 0(1)日
- 13) 大阪城公園植木市での園芸相談 1(1)日
- 14) 八尾市園芸相談業務 9日
- 15) あべのハルカス園芸相談業務 14日
- 16) 守口市大枝公園 園芸相談業務 6日、講習会 1日
- 17) 花・緑・造園系雑誌の要約集「花アブストラクト」の発行
花と緑に関係する学識経験者等によるボランティア編集委員により、園芸関係雑誌の要約を毎月1回編集する。冊子のほか、メール配信で花アブストラクト購読者に有料で頒布。令和5年3月31日現在の購読者は102名、編集委員46名、要約雑誌36誌。
- 18) 鶴見緑地フェスタ 2022 出展料が必要なため、不参加

3. その他の事業 2

- 1) 会報「花」 第439号(6月15日)、第440号(9月15日)、第441号(12月15日)、第442号(3月15日)を発行
- 2) 見学会の実施 一昨年、昨年に引き続き、新型コロナ感染拡大防止のため中止

4. 総務関係

1) フラワースサイエティ 会員数 (令和5年4月1日現在)

*正会員 309名

*団体会員 17社 合計 326

2) 理事会の開催

*第31回理事会

令和4年6月6日 咲くやこの花館事務所2階会議室

- ・令和3年度事業報告
- ・令和3年度貸借対照表及び正味財産増減計算書並びに監査報告
- ・役員(理事)の選任
- ・令和4年度定時総会の開催日

*第32回理事会

令和4年12月22日 咲くやこの花館フローラルサロン

- ・令和4年度上半期事業実施報告
- ・令和4年度上半期貸借対照表及び正味財産増減計算書
- ・令和4年度上半期財産目録及び収支計算書

*第33回理事会

令和5年3月27日 咲くやこの花館事務所2階会議室

- ・令和5年度事業計画
- ・令和5年度収支予算書

3) 総会の開催

令和4年度定時総会

令和4年6月28日(水) 午後2時～ 咲くやこの花館 フローラルサロン

- ・令和3年度事業報告
- ・令和3年度貸借対照表及び正味財産増減計算書並びに監査報告
- ・令和4年度事業計画書
- ・令和4年度収支予算書
- ・役員(理事)の選任について

総会終了後、当会会長 長村 智司による「年年再再相花似たり」と題した当会の歴史に関する講演を実施

4) 関係団体が主催する催しに後援・表彰等を実施

- ・2022 ひょうごまちなみガーデンショーin 明石(ひょうごまちなみガーデンショー実行委員会 主催)

令和4年9月18日(日)~9月25日(日) 於：兵庫県立明石公園及び明石駅周辺

※本イベントにおいて、園芸大学11期生の方々による花壇出典が兵庫県知事賞を受賞

- ・第70回大阪府花き園芸品評会(大阪府花き園芸連合会 主催)

令和4年12月1日(月)~令和5年3月30日(木) 於：花と緑と自然の情報センター

- ・第34回技能向上コンテスト(大阪5フラワー装飾技能士会 主催)

令和5年2月11日(土・祝) 於：大阪市立北区民センター

令和4年度
財務諸表

自 令和4年4月1日
至 令和5年3月31日

一般社団法人フラワーズサイエティ

貸借対照表

令和5年3月31日現在

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	4,319,847	3,011,682	1,308,165
未収金	605,185	509,421	95,764
前払金	345,560	42,538	303,022
流動資産合計	5,270,592	3,563,641	1,706,951
2. 固定資産			
什器備品	2	61,201	△ 61,199
固定資産合計	2	61,201	△ 61,199
資産合計	5,270,594	3,624,842	1,645,752
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	622,079	672,198	△ 50,119
預り金	38,203	33,220	4,983
前受金	2,721,500	1,591,500	1,130,000
流動負債合計	3,381,782	2,296,918	1,084,864
負債合計	3,381,782	2,296,918	1,084,864
III 正味財産の部			
1. 一般正味財産	1,888,812	1,327,924	560,888
正味財産合計	1,888,812	1,327,924	560,888
負債及び正味財産合計	5,270,594	3,624,842	1,645,752

正味財産増減計算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費	2,178,000	2,152,000	26,000
事業収益	9,597,609	8,270,261	1,327,348
(2) 事業復活支援金	1,000,000	0	1,000,000
(3) 寄付金	597,469	521,740	
(4) 雑収益	20	565	20
収益合計	13,373,098	10,944,566	2,428,532
(2) 経常費用			
事業費			
継続事業 1 園芸文化の振興と人材の養成を図る事業			
給与手当	396,000	387,000	9,000
法定福利費	38,503	56,589	△ 18,086
賃金	1,398,900	1,386,450	12,450
旅費交通費	548,861	388,798	160,063
通信運搬費	166,582	191,346	△ 24,764
消耗品費	697,156	705,724	△ 8,568
光熱水費	37,487	24,635	12,852
賃借料	85,090	84,540	550
使用料	721,070	821,000	△ 99,930
謝金	595,000	480,000	115,000
参加費	0	0	0
委託費	0	0	0
手数料	10,017	11,781	△ 1,764
雑費	0	20,000	△ 20,000
計	4,694,666	4,557,863	136,803
その他の事業 1 園芸文化の振興を図る事業			
給与手当	396,000	387,000	9,000
法定福利費	38,503	56,589	△ 18,086
賃金	291,300	251,550	39,750
旅費交通費	1,058,950	844,912	214,038
通信運搬費	64,619	75,762	△ 11,143
図書費	27,386	23,558	3,828
消耗品費	196,138	230,852	△ 34,714
光熱水費	37,487	24,634	12,853
賃借料	85,090	84,540	550
使用料	62,400	71,150	△ 8,750
謝金	3,037,400	2,498,800	538,600
翻訳料	0	0	0
租税公課	0	0	0
手数料	49,090	43,524	5,566
雑費	0	0	0
計	5,344,363	4,592,871	751,492
その他の事業 2 会報発行・見学会事業			
給与手当	396,000	387,000	9,000
法定福利費	38,503	56,589	△ 18,086
賃金	104,100	106,050	△ 1,950
旅費交通費	47,955	20,392	27,563
通信運搬費	159,132	155,140	3,992
消耗品費	193,011	223,084	△ 30,073
光熱水費	37,487	24,634	12,853
賃借料	85,090	84,540	550
使用料	62,400	71,150	△ 8,750
手数料	0	36	△ 36
雑費	0	0	0
計	1,123,678	1,128,615	△ 4,937
事業費計	11,162,707	10,279,349	883,358

科目	当年度	前年度	増減
管理費			
人件費			
給与手当	396,000	387,000	9,000
法定福利費	38,503	56,590	△ 18,087
賃金	104,100	106,050	△ 1,950
人件費計	538,603	549,640	△ 11,037
管理諸費			0
旅費交通費	47,955	20,393	27,562
通信運搬費	329,110	294,919	34,191
消耗品費	146,464	204,832	△ 58,368
光熱水費	37,488	24,635	12,853
賃借料	85,090	84,540	550
使用料	62,400	71,150	△ 8,750
謝金	0	0	0
租税公課	280,012	392,376	△ 112,364
修繕費	0	0	0
工事費	0	0	0
手数料	27,842	33,540	△ 5,698
雑費	33,340	115,240	△ 81,900
減価償却費	61,199	61,200	△ 1
固定資産除却費	0	0	0
管理諸費計	1,110,900	1,302,825	△ 191,925
管理費計	1,649,503	1,852,465	△ 202,962
經常費用計	12,812,210	12,131,814	680,396
費用合計	12,812,210	12,131,814	680,396
当期經常増減額	560,888	△ 1,187,248	1,748,136
当期一般正味財産増減額	560,888	△ 1,187,248	1,748,136
一般正味財産期首残高	1,327,924	2,515,172	△ 1,187,248
一般正味財産期末残高	1,888,812	1,327,924	560,888
Ⅱ 正味財産期末残高	1,888,812	1,327,924	560,888

財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

- (1) 固定資産の減価償却の方法
固定資産
什器備品・・・定率法によっている。
- (2) 消費税の会計処理
税込方式によっている。

2 固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高は次のとおりである。

(単位:円)

	品名	取得価格	減価償却累計額	当期末残高
什器備品	分電盤	206,000	205,999	1
	カラー複合機	540,000	539,999	1
合	計	746,000	745,998	2

財産目録

令和5年3月31日現在

(単位:円)

科 目	金 額	
I 資産の部		
1. 流動資産		
現金預金		
現金	213,994	
普通預金		
三井住友銀行 大阪公務部	2,062,005	
三井住友銀行 梅田支店	0	
三菱東京UFJ銀行 阿倍野橋支店	991,672	
ゆうちょ銀行	624,198	
当座預金		
ゆうちょ銀行 フラワーソサイエティー	88,523	
ゆうちょ銀行 花アブストラクト	339,455	
	4,319,847	
未収金		
会費	4,000	
その他の事業1 受託事業、花アブストラクト	601,185	
	605,185	
前払金		
継続事業1 園芸大学、秋の園芸、ブルミング	310,560	
その他の事業1 受託・花アブストラクト事業	0	
その他の事業2 見学会	0	
管理費	35,000	
	345,560	
仮払金	0	
流動資産合計	5,270,592	
2. 固定資産		
什器備品	2	
固定資産合計	2	
資産合計		5,270,594
II 負債の部		
1. 流動負債		
未払金		
継続事業1 園芸大学	141,118	
その他の事業1 受託・花アブストラクト事業他	342,808	
その他の事業2 会報	47,299	
管理諸費等	90,854	
	622,079	
前受金		
会費	284,000	
継続事業1 園芸大学	2,372,500	
その他の事業1 花アブストラクト事業	65,000	
見学会	0	
	2,721,500	
預り金		
源泉所得税	38,203	
社会保険料	0	
流動負債合計	3,381,782	
負債合計		3,381,782
正味財産		1,888,812

収支計算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	差異
I 収支の部			
1 事業活動収入			
① 受取会費収入	2,400,000	2,178,000	△ 222,000
② 事業収入			
継続事業 園芸文化の振興と人材の養成を図る事業収入	3,690,000	3,510,500	△ 179,500
その他の事業 1 園芸文化の振興を図る事業収入	4,965,000	6,087,109	1,122,109
その他の事業 2 その他の事業収入	350,000	0	△ 350,000
③ 事業復活支援金	1,000,000	1,000,000	0
④ 寄付金収入	0	597,469	
⑤ 雑収入	0	20	20
収入合計	12,405,000	13,373,098	370,629
II 支出の部			
1 事業活動支出			
① 事業費支出			
継続事業 園芸文化の振興と人材の養成を図る事業支出			
給与手当	396,000	396,000	0
法定福利費	33,200	38,503	5,303
賃金	1,205,700	1,398,900	193,200
旅費交通費	473,000	548,861	75,861
通信運搬費	143,600	166,582	22,982
消耗品費	600,900	697,156	96,256
光熱水費	32,300	37,487	5,187
賃借料	73,300	85,090	11,790
使用料	621,500	721,070	99,570
謝金	512,800	595,000	82,200
参加費	0	0	0
委託費	0	0	0
手数料	8,700	10,017	1,317
雑費	0	0	0
計	4,101,000	4,694,666	593,666
その他の事業 1 園芸文化の振興を図る事業支出			
給与手当	396,000	396,000	0
法定福利費	32,800	38,503	5,703
賃金	249,200	291,300	42,100
旅費交通費	905,900	1,058,950	153,050
通信運搬費	55,300	64,619	9,319
図書費	23,300	27,386	4,086
消耗品費	168,000	196,138	28,138
光熱水費	32,100	37,487	5,387
賃借料	72,800	85,090	12,290
使用料	53,400	62,400	9,000
謝金	2,598,200	3,037,400	439,200
翻訳料	0	0	0
租税公課	0	0	0
手数料	42,000	49,090	7,090
計	4,629,000	5,344,363	715,363
その他の事業 2 会報発行・見学会事業支出			
給与手当	396,000	396,000	0
法定福利費	50,800	38,503	△ 12,297
賃金	137,500	104,100	△ 33,400
旅費交通費	63,300	47,955	△ 15,345
通信運搬費	201,000	159,132	△ 41,868
消耗品費	254,900	193,011	△ 61,889
光熱水費	49,500	37,487	△ 12,013
賃借料	112,000	85,090	△ 26,910
使用料	92,000	62,400	△ 29,600
手数料	0	0	0
雑費	0	0	0
計	1,357,000	1,123,678	△ 233,322

科 目	予算額	決算額	差異
② 管理費支出			
人件費支出			
給与手当	396,000	396,000	0
法定福利費	39,400	38,503	△ 897
賃金	106,600	104,100	△ 2,500
計	542,000	538,603	△ 3,397
管理諸費支出			
旅費交通費	32,700	47,955	15,255
通信運搬費	224,100	329,110	105,010
消耗品費	99,700	146,464	46,764
光熱水費	25,500	37,488	11,988
賃借料	57,900	85,090	27,190
使用料	42,500	62,400	19,900
謝金	0	0	0
租税公課	190,700	280,012	89,312
修繕費	0	0	0
工事費	0	0	0
手数料	19,000	27,842	8,842
雑費	22,700	33,340	10,640
減価償却費	61,200	61,199	△ 1
計	776,000	1,110,900	334,900
事業活動支出計	11,405,000	12,812,210	1,407,210
事業活動収支差額	1,000,000	560,888	△ 439,112
当期収支差額	1,000,000	560,888	△ 439,112
前期繰越収支差額	1,327,924	1,327,924	0
次期繰越収支差額	2,327,924	1,888,812	△ 439,112

監査報告

令和5年5月23日

一般社団法人フローソサイエティー
会長 長村 智司 殿

監事 小机 信行 ㊟

監事 泉川 正英 ㊟

私たち監事は、令和4年4月1日から令和5年3月31日までの事業年度の理事の職務の執行に関して、本監査報告を作成し、以下のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、法人事業所において事務及び財産の状況を調査いたしました。さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行いました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告及び計算関係書類（貸借対照表、正味財産増減計算書及びこれらの附属明細書）について検討いたしました。

2 監査の結果

(1) 事業報告等の監査結果

- 事業報告は、法令及び定款に従い法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算関係書類の監査結果

計算関係書類は、法人の財産及び損益（正味財産増減）の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

以上